

**Самообследование**  
**Кипельский детский сад «Колосок - структурное подразделение МКОУ**  
**Кипельская средняя общеобразовательная школа**  
**за 2020 календарный год**

Настоящий отчёт подготовлен по результатам проведения самообследования согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчёт на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 (с изменениями приказ №1218 от 14 декабря 2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию». Целями проведения самообследования Кипельского детского сада «Колосок» - структурное подразделение МКОУ Кипельская СОШ являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Кипельского детского сада «Колосок» - структурное подразделение Кипельская СОШ. В процессе самообследования были проведены оценки системы управления учреждением, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, методической и научно-исследовательской деятельности, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности Кипельского детского сада «Колосок» - структурное подразделение Кипельская СОШ.

№ п/ п	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<b>1. Организационно-правовое обеспечение деятельности</b>		
1. 1	Реквизиты документов о создании ДОУ	Кипельский детский сад «Колосок» - структурное подразделение МКОУ Кипельская средняя общеобразовательная школа открыт в 1964 году (точных документов нет в архиве).
1. 2	Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 45 № 001211337 от 15 февраля 2013  б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 45 № 000997547 от 10 декабря 2001 года
1. 3	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о Педагогическом совете;</li> <li>- Договор с родителями (законными представителями);</li> <li>- Положение о родительском комитете;</li> <li>- Положение об общем родительском собрании;</li> <li>- Положение об общем собрании трудового коллектива;</li> <li>- Положение о Совете МКОУ;</li> <li>- Положение об организации работы по охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса;</li> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка.</li> </ul>
1. 4	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Лицензия № 647 от 01.02.2016г серия 45Л01 №0000502 выдана Главным управлением образования Курганской области бессрочно
<b>2. Право владения, использования материально-технической базы</b>		
2. 1	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	Договор о предоставлении муниципальному казённому общеобразовательному учреждению Кипельская средняя общеобразовательная школа муниципального имущества на

		<p>праве оперативного управления от 11.10. 2019г.</p> <p>Место нахождения: Россия, Курганская обл, Юргамышский район, с. Кипель, ул.Мира, д.2</p> <p>Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов – для общественно-деловых целей, общая площадь 3651 кв.м., адрес объекта: Россия, Курганская обл, Юргамышский район, с. Кипель, ул.Мира, д.2</p> <p>Вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права 45 АА 697256 от 14.03.2014г</p>
2.2	Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности	<p>Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 350.2 кв. м., этажность – 1.</p> <p>Помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-групповые помещения – 2,</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- служебные помещения.</li> </ul>
2.3	Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания	<p>- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 45.01.03.000.М.000552.12.13.от 19.12. 2013 года, выдано Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека удостоверяет, что МКДОУ Кипельский детский сад соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.</p> <p>- Заключение № 175 от 22.08.2012 о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности Главного управления МЧС России по Курганской области (объект защиты соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности).</p> <p>- Акт проверки готовности МКДОУ «Кипельский детский сад » от 05 августа 2020г. Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2020/2021 учебному году готово.</p>

2. 4	Современная информационно-техническая база	<p>В дошкольном образовательном учреждении имеется в наличии 1 персональных компьютер.</p> <p>Подключение к Интернету имеется.</p> <p><b>ПЕРЕЧЕНЬ ТСО</b></p> <table border="1" data-bbox="708 443 1560 1330"> <thead> <tr> <th data-bbox="708 443 842 524">№</th> <th data-bbox="842 443 1321 524">Наименование</th> <th data-bbox="1321 443 1560 524">Кол-во</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="708 524 842 604">1.</td> <td data-bbox="842 524 1321 604">Телевизор</td> <td data-bbox="1321 524 1560 604">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 604 842 685">2.</td> <td data-bbox="842 604 1321 685">Компьютер</td> <td data-bbox="1321 604 1560 685">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 685 842 766">3.</td> <td data-bbox="842 685 1321 766">Магнитофон</td> <td data-bbox="1321 685 1560 766">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 766 842 846">4.</td> <td data-bbox="842 766 1321 846">Принтер</td> <td data-bbox="1321 766 1560 846">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 846 842 927">6.</td> <td data-bbox="842 846 1321 927">Ксерокс</td> <td data-bbox="1321 846 1560 927">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 927 842 1008">7.</td> <td data-bbox="842 927 1321 1008">Сканнер</td> <td data-bbox="1321 927 1560 1008">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 1008 842 1088">8.</td> <td data-bbox="842 1008 1321 1088">DVD -проигрыватель</td> <td data-bbox="1321 1008 1560 1088">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 1088 842 1169">9.</td> <td data-bbox="842 1088 1321 1169">Проектор</td> <td data-bbox="1321 1088 1560 1169">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="708 1169 842 1330">10.</td> <td data-bbox="842 1169 1321 1330">Проекционный экран</td> <td data-bbox="1321 1169 1560 1330">1</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	Кол-во	1.	Телевизор	2	2.	Компьютер	1	3.	Магнитофон	1	4.	Принтер	2	6.	Ксерокс	1	7.	Сканнер	1	8.	DVD -проигрыватель	1	9.	Проектор	1	10.	Проекционный экран	1
№	Наименование	Кол-во																														
1.	Телевизор	2																														
2.	Компьютер	1																														
3.	Магнитофон	1																														
4.	Принтер	2																														
6.	Ксерокс	1																														
7.	Сканнер	1																														
8.	DVD -проигрыватель	1																														
9.	Проектор	1																														
10.	Проекционный экран	1																														
2. 5	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ДОУ.	<p>В соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 от 29.07.2013 количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе.</p> <p>Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:</p> <table border="1" data-bbox="708 1794 1560 2045"> <thead> <tr> <th data-bbox="708 1794 799 1917">№</th> <th data-bbox="799 1794 1070 1917">Группа</th> <th data-bbox="1070 1794 1262 1917">Кол-во детей на 01.09.2020</th> <th data-bbox="1262 1794 1560 1917">Площадь</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="708 1917 799 2045">1</td> <td data-bbox="799 1917 1070 2045">Младшая разновозрастная</td> <td data-bbox="1070 1917 1262 2045">8</td> <td data-bbox="1262 1917 1560 2045">31.2</td> </tr> </tbody> </table>	№	Группа	Кол-во детей на 01.09.2020	Площадь	1	Младшая разновозрастная	8	31.2																						
№	Группа	Кол-во детей на 01.09.2020	Площадь																													
1	Младшая разновозрастная	8	31.2																													

		2	Старшая разновозрастная	16	63.4 совмещено со ст. алл
<b>3. Структура образовательного учреждения и система его управления</b>					
3.1	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения	<p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• директор МКОУ Кипельская СОШ;</li> <li>• руководитель структурного подразделения.</li> </ul>			
3.2	Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общее собрание трудового коллектива;</li> <li>- педагогический совет;</li> <li>- родительский комитет;</li> <li>- общее собрание МКОУ.</li> </ul>			
3.3	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<p>Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» по принципу единоначалия – директора МКОУ Кипельская СОШ и органов самоуправления.</p> <p>В состав органов самоуправления МКОУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совет МКОУ;</li> <li>- родительский комитет;</li> <li>- совет трудового коллектива.</li> </ul> <p>Третий уровень управления осуществляют воспитатели и обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.</p> <p>Связи и отношения субъектов характеризуются одновременно и субординацией и координацией. Эта</p>			

		<p>структура управления учитывает адаптивный характер деятельности ДОУ и включает в процесс управления представителей общественности, педагогов и родителей.</p> <p><b>Организация методической работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации</li> <li>2. Открытые занятия</li> <li>3. Аттестация</li> <li>4. Мониторинг развития детей</li> <li>5. Дни открытых дверей</li> </ol>
3. 4	<p>Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом</p>	<p>Мониторинг результатов деятельности строится на основе следующих критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа кадрового обеспечения;</li> <li>• анализа материально-технического обеспечения;</li> <li>• анализа учебно-материального обеспечения;</li> <li>• анализа информационно-методического обеспечения;</li> <li>• анализа удовлетворенности запросов родителей.</li> </ul> <p>Результаты образовательной деятельности оцениваются на основании следующих показателей: освоение разделов примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы: познавательное развитие, социально – коммуникативное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие.</p>
<p><b>4. Содержание образовательной деятельности</b></p>		
4. 1	<p>Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования</p>	<p>Образовательная деятельность ДОУ ведется в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы и основной общеобразовательной программой ДОУ.</p>

4. 2	Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)	<p>Программа развития ДООУ разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и направлена на создание оптимальных условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, обеспечивающих разностороннее развитие ребенка, формирование интеллектуальных, творческих способностей и личностных качеств, сохраняя при этом его здоровье.</p> <p>Программой предусмотрены изменения деятельности дошкольного образовательного учреждения в целом: в содержании образования, в технологиях обучения, в организации образовательного процесса, в управлении.</p>
4. 3	Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	<p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором МКОУ Кипельская СОШ, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с действующими Федеральными государственными стандартами в части требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ФГОС, Приказ № 1155 от 17.10 2013 года). В план включены направления, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.</p> <p>Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.</p> <p>В детском саду функционирует две разновозрастные группы. Основной формой работы в возрастных группах является организованная образовательная деятельность (ООД), совместная деятельность: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая.</p> <p>В середине учебного года в январе устанавливаются</p>

		<p>недельные каникулы. Во время каникул планируются тематические дни, развлечения, беседы, экскурсии.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной организованной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.</p>
4.4	Характеристика организации дополнительных образовательных услуг.	<p>В ДООУ предоставляются дополнительные образовательные услуги (бесплатные)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Творческий кружок по интересам: «Умелые руки»;</li> <li>- Изостудия «Радуга»;</li> <li>- Творческая мастерская «Волшебный мир оригами».</li> </ul>



4. 5	Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии	<p>Типовые программы:</p> <p>-примерная основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и др.</p> <p>Педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проектный метод;</li> <li>• интегрированный подход;</li> <li>• проблемный метод обучения.</li> <li>• метод моделирования;</li> <li>• педагогика сотрудничества</li> </ul>
4. 6	Формы и методы работы с одаренными детьми	<p>С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки, викторины.</p> <p>Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных конкурсах.</p>
4. 7	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 80 %.
4. 8	Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями.	<p>Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы Кипельского детского сада «Колосок» - структурного подразделения МКОУ Кипельская СОШ является взаимодействие с социумом.</p> <p>Дошкольное образовательное учреждение успешно сотрудничает с социальными (культурными, образовательными) учреждениями села.</p> <p>В течение учебного года педагоги ДОУ активно (в заочной форме, в связи пандемией коронавирусной инфекции COVID19) сотрудничали с педагогическими коллективами ДОУ района, участвовали в районных конкурсах (заочная форма), школой по вопросам воспитания, образования детей дошкольного и младшего школьного возраста (заочно,</p>

дистанционно).

## 5. Методическая и научно- исследовательская деятельность

5.1 Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в ДОУ является:

- Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями.
- Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

- 1 Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
- 2 Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
- 3 Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных

		<p>подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>4 Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.</p> <p>5 Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.</p> <p>6 Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.</p> <p>Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, Программе развития и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- день саморазвития,</li> <li>- просмотры открытых ООД и др.</li> </ul> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.</p>
5.2	<p>Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности</p>	<p>Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДООУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни;</li> <li>• психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов;</li> <li>• материально-технические;</li> <li>• социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями района, города;</li> <li>• административно-правовые и финансовые.</li> </ul> <p>ДОУ работает в режиме современных требований, что предполагает постоянный поиск инновационных форм организации воспитательно-образовательного процесса. Педагоги детского сада плодотворно осуществляют творческо-поисковую деятельность. В ДОУ разработаны: система тематического планирования на учебный год, циклограмма планирования воспитательно-образовательной работы на неделю.</p>
--	--	---

--	--	--

**6. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

6.1	Общая численность воспитанников за календарный год	29
-----	--	----

6.2	Социальный состав семей воспитанников	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="707 1305 959 1478">Социальное положение семей</th> <th data-bbox="959 1305 1551 1478">Календарный год 2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="707 1478 959 1561">Полная семья</td> <td data-bbox="959 1478 1551 1561">19</td> </tr> <tr> <td data-bbox="707 1561 959 1644">Неполная семья</td> <td data-bbox="959 1561 1551 1644">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="707 1644 959 1727">Многодетные</td> <td data-bbox="959 1644 1551 1727">12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="707 1727 959 1807">Опекаемые</td> <td data-bbox="959 1727 1551 1807">1</td> </tr> </tbody> </table>	Социальное положение семей	Календарный год 2020	Полная семья	19	Неполная семья	3	Многодетные	12	Опекаемые	1
Социальное положение семей	Календарный год 2020											
Полная семья	19											
Неполная семья	3											
Многодетные	12											
Опекаемые	1											

6.3	Сохранение контингента воспитанников	<p><b>Анализ движения воспитанников за 2 календарных года.</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="707 1899 888 2040">Календарный год</th> <th data-bbox="888 1899 1062 2040">Количество воспитанников</th> <th data-bbox="1062 1899 1201 2040">Принято детей</th> <th data-bbox="1201 1899 1453 2040">Поступление в</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="707 1899 888 1966"></td> <td data-bbox="888 1899 1062 1966"></td> <td data-bbox="1062 1899 1201 1966"></td> <td data-bbox="1201 1899 1453 1966"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="707 1966 888 2040"></td> <td data-bbox="888 1966 1062 2040"></td> <td data-bbox="1062 1966 1201 2040"></td> <td data-bbox="1201 1966 1453 2040"></td> </tr> </tbody> </table>	Календарный год	Количество воспитанников	Принято детей	Поступление в								
Календарный год	Количество воспитанников	Принято детей	Поступление в											

			школу
	ков		
2019	29	10	8
2020	29	12	планируется 3

### 7. Кадровое обеспечение

7.1	Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию	Штат педагогов – 3 человека, из них 1 педагог с первой категорией. 2 педагога не имеют категории.
-----	--	---

7.2	Образование, возрастной ценз, обновление кадров	<p>На сегодня дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическим и техническим персоналом в соответствии со штатным расписанием.</p> <p><b>Количество педагогов имеющих профессиональное образование:</b></p>
-----	---	--

Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф.
0%	100%	-

#### СТАЖ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

Календарный год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы			
		0 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 и более лет
2019	3	-	1	-	2
2020	3	-	2	-	1

7.3	Квалификационная категория педагогических работников	<p>На 1 сентября 2020 года педагоги ДОУ по итогам аттестации имеют квалификационные категории:</p>				
		<table border="1"> <tr> <td>Высшая квалификационная категория</td> <td>Первая квалификационная категория</td> <td>Соответствие занимаемой должности</td> <td>Без категории</td> </tr> </table>	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории			

		-	33%	-	67%
7.4	Повышение квалификации за последние пять лет	<b>КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ</b>			
		<b>Календарный год</b>	<b>Кол-во педагогов</b>	<b>Прошли курсовую переподготовку</b>	
		2019	3	-	
		2020	3	3	
7.5	Личностные достижения педагогов	Профессионализм наших педагогов заслуженно отмечен правительственными наградами и почетными званиями РФ, всего в детском саду награждены:			
		<b>Почетное звание</b>	<b>Нагрудный знак</b>	<b>Почетная грамота</b>	<b>Почетная грамота</b>
		«Отличник народного просвещения»	«Почетный работник общего образования»	Министерства образования и науки РФ	Управления образования Курганской области
		-	-	-	-
<b>8. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников</b>					
8.1	Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа	<p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает Юргамышская ЦРБ, Кипельский ФАП.</p> <p>В МКОУ Кипельская СОШ заключен договор с «Юргамышской центральной больницей» на медицинское обслуживание, которое включает в себя ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача-педиатра.</p> <p>В ДОУ проведена иммунизация детей и сотрудников против</p>			

		<p>сезонного гриппа (на добровольной основе).</p> <p>В течение года в ДОУ проводились следующие оздоровительные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закаливающие процедуры: дыхательная гимнастика, оздоровительный бег (в теплый период), хождение босиком по корригирующим дорожкам, воздушные ванны.</li> <li>- пальчиковая, зрительная, артикуляционная гимнастика.</li> </ul>
8.2	<p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>В ДОУ организовано трехразовое питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, выпечка.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение режима питания;</li> <li>• калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;</li> <li>• гигиена приёма пищи;</li> <li>• индивидуальный подход к детям во время питания;</li> <li>• правильность расстановки мебели.</li> </ul> <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p> <p>Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p>
8.3	<p>Объекты физической культуры и спорта, их использование в соответствии с расписанием организации НОД по физической культуре оздоровительных мероприятий</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мини – физкультурные уголки во всех возрастных группах;</li> <li>- спортивные площадки на территории ДОУ;</li> <li>- 2 прогулочных участка со спортивным оборудованием.</li> </ul> <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной</p>

деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы ДОУ

### 9. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения

9.1	Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы.			ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ ПО ДОУ 2019 г. в %	
				<b>В</b>	<b>С</b>
		Познавательное развитие		33 %	60%
		Речевое развитие		53 %	40 %
		Физическое развитие		80 %	20 %
		Социально – коммуникативное развитие		80 %	13 %
		Художественно – эстетическое развитие		60 %	33 %
		Музыка		73 %	20 %
9.2	Результаты мониторинга здоровья детей	Группа здоровья	Количество детей	% от общего количества детей	
		1	25	86 %	
		2	3	10%	
		3	1	4%	



## 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДОУ.

- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ.

Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций.

**Вывод:** ДООУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

### **11. Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения**

- 1 Постоянное повышение квалификации педагогами и специалистами ДООУ.
- 2 Усовершенствование воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
- 3 Дальнейшее развитие дошкольного образовательного учреждения с учетом инновационных подходов должно опираться на разнообразные запросы со стороны родителей, активных участников организации воспитательно-образовательного процесса.
- 4 Проводить планомерную, систематическую работу по развитию предметно-развивающей среды и материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

МКОУ Кипельская средняя общеобразовательная школа

Директор Пожарицкая Е.В.

«16» апреля 2021 год

